راهنمای خانواده‌ها

پنل مراجع نهال من ـ سامانه سمن (هاب نهال) ـ مرکز توانبخشی و مشاوره نهال من

خانوادهٔ گرامی، با این پنل می‌توانید از خانه پروندهٔ فرزندتان را ببینید: علت مراجعه و تشخیص، طرح درمان، تمرین‌هایی که درمانگر می‌دهد و تیک انجامشان، کارنامه‌های غربالگری، حساب و پرداخت‌ها، و راه ارتباط با درمانگر و مرکز. این راهنما قدم‌به‌قدم و با عکس همان صفحه‌ها جلو می‌رود؛ کافی است هر بار فقط همان یک قدم را انجام بدهید.

> همهٔ عکس‌های این راهنما از نسخهٔ نمایشی سامانه گرفته شده‌اند؛ اسم‌ها، شماره‌ها و مبلغ‌ها «نمونه» و ساختگی‌اند تا شکل واقعی صفحه‌ها را ببینید. در پنل خودتان، اطلاعات واقعی فرزند خودتان را می‌بینید.

۱) ورود به سامانه

۱ ـ در مرورگر گوشی (کروم یا هر مرورگر دیگر) این نشانی را بنویسید: **nahalteam.com/panel/login**

۲ ـ **نام کاربری** همان **شماره موبایل خودتان** است؛ همان شماره‌ای که به مرکز داده‌اید. آن را در کادر «نام کاربری» بنویسید.

۳ ـ **رمز ورود** را در کادر «رمز ورود» بنویسید. رمز را مرکز با پیامک برایتان فرستاده است. با آیکن چشم کنار کادر می‌توانید قبل از ورود، رمز را یک بار ببینید و چک کنید.

۴ ـ دکمهٔ «ورود به سمن» را بزنید. چند لحظه لوگوی نهال من دیده می‌شود و بعد وارد پنل خودتان می‌شوید.

> ارقام را می‌توانید فارسی یا انگلیسی بنویسید؛ سامانه هر دو را قبول می‌کند.

اگر هنوز نام کاربری و رمز ندارید، پایین همان صفحه نوشته شده است: «برای دریافت نام کاربری و رمز عبور با پشتیبانی در ارتباط باشید ـ پشتیبانی: **۰۹۱۰ ۰۷۰ ۴۲۲۷**». از پایین صفحهٔ ورود می‌توانید وارد وبسایت رسمی مرکز هم بشوید.



صفحهٔ ورود: عکس و لوگوی مرکز، کادر نام کاربری و رمز ورود و دکمهٔ «ورود به سمن»

نصب اپ روی گوشی (یک بار، برای همیشه):

- **اندروید:** سامانه را در کروم باز کنید، منوی سه‌نقطه (⋮) را بزنید و «نصب برنامه» یا «افزودن به صفحه اصلی» را انتخاب کنید. آیکن «سمن» روی صفحهٔ گوشی می‌نشیند و از آن به بعد مثل یک برنامه بازش می‌کنید.

- **آیفون:** سامانه را در سافاری باز کنید، دکمهٔ اشتراک‌گذاری را بزنید و «افزودن به صفحهٔ اصلی» را انتخاب کنید.
- اگر نوار سبز «📱 نصب اپ نهال من» بالای پنل دیدید، همان دکمهٔ نصب است؛ اگر بستیدش (×)، دیگر نشان داده نمی‌شود.

۲) پیشخوان؛ صفحهٔ اول پنل

بعد از ورود، اول این صفحه را می‌بینید؛ خلاصهٔ همه‌چیز اینجاست:

- **علت اصلی و تشخیص** فرزندتان و نام **ارزیاب**.
- **تاریخ تولد و سن** فرزندتان.
- **تیم درمان شما:** اسم درمانگرها و رشتهٔ هر کدام.
- **تعداد جلسات برگزارشده** تا امروز.
- **تاریخ ارزیابی اولیه** و اگر موعدش رسیده باشد، **نوبت ارزیابی مجدد**.
- **وضعیت حساب:** اگر مبلغی از قبل پرداخت کرده باشید که هنوز برای جلسه‌ها استفاده نشده، «بستانکاری (پیش‌پرداخت)» می‌بینید؛ اگر جلسه‌ای برگزار شده و پرداختش نمانده باشد، «بدهی» می‌بینید؛ و اگر حساب صاف باشد، «تسویه».

گاهی بالای پیشخوان دو پیام هم می‌آید: کادر سبز «وقت نظرسنجی است» وقتی نوبت نظر دادن دربارهٔ درمانگر رسیده، و «پیام خوانده‌نشده از درمانگر دارید» وقتی درمانگر برایتان پیام تازه‌ای فرستاده باشد. اگر تیکت بازی داشته باشید، آن هم همین‌جا دیده می‌شود.

نهال من پیشخوان پرونده بالینی کارنامه ناحیه کاربری ▾

خروج

مراجع نمونه ۷ — کودک: کودک نمونه ۷

پیشخوان خانواده

🟢 **وقت نظرسنجی است** — لطفاً نظرتان را دربارهٔ درمانگرتان ثبت کنید: رفتن به نظرسنجی

✉️ ۱ پیام خوانده‌نشده از درمانگر دارید

علت اصلی: کودک نمونه هنوز جملهٔ کامل نمی‌گوید و بیشتر خواسته‌هایش را با اشاره و کشیدن دست بزرگ‌ترها می‌گوید.

تشخیص: تأخیر رشدی زبان — نمونه

ارزیاب: درمانگر نمونه

تاریخ تولد	۱۴۰۲/۰۱/۲۶ ـ **سن:** ۳ سال و ۷ ماه
تیم درمان شما	درمانگر نمونه (گفتاردرمانی)، درمانگر نمونه ۲ (کاردرمانی)
تعداد جلسات برگزار شده	۴ جلسه
تاریخ ارزیابی اولیه	۲۹ مرداد ۱۴۰۵
تاریخ ارزیابی مجدد	نوبت بعدی: ۲۸ دی ۱۴۰۵
وضعیت حساب	بستانکاری (پیش‌پرداخت): ۹۵۰٬۰۰۰ تومان — مشاهده امور مالی

📩 ۲ تیکت باز دارید

پیشخوان خانواده: علت اصلی، تشخیص، تیم درمان، تعداد جلسات، ارزیابی‌ها و وضعیت حساب

۳) منوهای بالای پنل

بالای همهٔ صفحه‌ها یک نوار سبز هست که همیشه همراهتان است:

- **پیشخوان** ـ همان صفحهٔ اول (فصل ۲).
- **پرونده بالینی** ـ خلاصهٔ پرونده، طرح درمان و تمرین‌ها (فصل‌های ۴ تا ۶).
- **کارنامه** ـ کارنامه‌های غربالگری و فایل‌های دانلودی (فصل ۷).
- **ناحیه کاربری ▾** ـ با زدن آن، این فهرست باز می‌شود: امور مالی، تیکت‌ها، نظرسنجی، ارتباط با درمانگر، پذیرش و پروفایل (فصل‌های ۸ تا ۱۳). اگر کنار «نظرسنجی» نقطهٔ سبز دیدید یعنی وقت نظرسنجی است، و عدد کنار «ارتباط با درمانگر» تعداد پیام‌های نخوانده است.
- **خروج** ـ دکمهٔ قرمز برای بیرون آمدن از حساب.



فهرست «ناحیه کاربری» باز شده؛ نقطهٔ سبز کنار نظرسنجی و عدد (۱) کنار ارتباط با درمانگر

۴) پرونده بالینی ـ خلاصه پرونده

۱ ـ از نوار بالا «پرونده بالینی» را بزنید. بالای صفحه سه دکمه می‌بینید: **خلاصه پرونده**، **طرح درمان** و **تمرینات**.

۲ ـ در «خلاصه پرونده» این‌ها را می‌بینید: تاریخ تولد و سن فرزندتان، **علت اصلی** (همان دلیلی که برایش به مرکز آمده‌اید، به زبان ساده)، تشخیص، نام ارزیاب و تاریخ ارزیابی.

۳ ـ اگر برای فرزندتان کارنامهٔ غربالگری در پرونده ثبت شده باشد، بالای همین صفحه در کادر «کارنامه‌های غربالگری» می‌آید و با دکمهٔ «مشاهده کارنامه» باز می‌شود (فصل ۷).



خلاصه پرونده: کارنامه‌های غربالگری در بالا و مشخصات اصلی پرونده در جدول

۵) طرح درمان

۱ـ در صفحهٔ پرونده بالینی، دکمهٔ «طرح درمان» را بزنید.

۲ـ برای هر درمانگر یک کادر جدا می‌بینید: اسم درمانگر، رشته‌اش (مثلاً گفتاردرمانی یا کاردرمانی)، تاریخ نوشتن طرح و متن طرح؛ یعنی هدف درمان و این‌که در این دوره قرار است روی چه چیزهایی کار شود.

۳ـ اگر متن طرح بلند بود، دکمهٔ «مشاهده کامل» را بزنید تا همه‌اش باز شود.

نهال من پیشخوان پرونده بالینی کارنامه ناحیه کاربری ▾

خروج

پرونده بالینی

خلاصه پرونده | طرح درمان | تمرینات

📋 طرح درمان — درمانگر نمونه ۲

کاردرمانی · ۱۱ آبان ۱۴۰۵

هدف کاردرمانی: کودک نمونه مدت بیشتری پای بازی بنشیند و هماهنگی دست و چشمش بهتر شود.

۱. بازی‌های ظریف مثل نخ‌کردن مهره و چیدن برج در جلسه تمرین می‌شود.

۲. همان بازی‌ها در خانه هم با نظارت شما تکرار می‌شود.

📋 طرح درمان — درمانگر نمونه

گفتاردرمانی · ۰۲ آبان ۱۴۰۵

هدف این دوره: کودک نمونه اول کلمه‌های کاربردی روزمره را بگوید و کم‌کم آن‌ها را دوتایی کنار هم بگذارد.

۱. هر هفته یک جلسهٔ بازی‌محور با گفتاردرمانگر دارد.

مشاهده کامل

طرح درمان به تفکیک درمانگر؛ هر درمانگر کادر خودش را دارد

۶) تمرینات؛ تیک «انجام شد» با شماست

تمرین‌هایی که درمانگر برای خانه می‌دهد، اینجاست. انجام هر تمرین دست شماست و درمانگر از همین تیک‌ها می‌فهمد در خانه چه کارهایی انجام شده است.

۱ـ در صفحهٔ پرونده بالینی، دکمهٔ «تمرینات» را بزنید.

۲ـ هر تمرین یک ردیف جدا دارد: تاریخ و اسم درمانگر و شمارهٔ جلسه در یک طرف، شرح تمرین در طرف دیگر. تازه‌ترین تمرین‌ها بالای فهرست‌اند.

۳ـ هر تمرینی را که در خانه انجام دادید، مربع کنارش را بزنید تا تیک آبی بخورد. اگر اشتباهی تیک زدید، دوباره رویش بزنید تا برداشته شود.

۴ـ اگر فرزندتان چند درمانگر دارد، با فهرست «درمانگر» بالای جدول می‌توانید فقط تمرین‌های یک درمانگر را ببینید.



تمرینات: هر تمرین یک ردیف؛ اولین تمرین تیک خورده و بقیه منتظر انجام‌اند

۷) کارنامه؛ نتیجهٔ غربالگری‌ها و فایل‌ها

۱ ـ از نوار بالا «کارنامه» را بزنید.

۲ ـ در بخش **«کارنامه رشدی»** نتیجهٔ خلاصهٔ غربالگری‌هایی که انجام داده‌اید می‌آید: نوع غربالگری (ASQ یا M-CHAT)، تاریخ و نتیجه.

۳ ـ در بخش **«کارنامه‌های کامل غربالگری»** کارنامهٔ کامل هر غربالگری هست؛ دکمهٔ «مشاهده کارنامه» را بزنید تا نتیجه، امتیاز هر حوزه، نقاط قوت و چالش‌ها و «قدم بعدی» را به زبان ساده ببینید. همین کارنامه‌ها را از خلاصهٔ پرونده هم می‌توانید باز کنید.

۴ ـ در بخش **«فایل‌ها و دانلودها»** اگر مرکز فایلی برایتان گذاشته باشد (مثل کاربرگ تمرین‌های خانه)، با دکمهٔ «دانلود» روی گوشی‌تان ذخیره می‌شود.

> **یک نکتهٔ مهم:** غربالگری «تشخیص» نیست؛ فقط نشان می‌دهد رشد کودک در مسیر معمول است یا بهتر است زودتر و دقیق‌تر بررسی شود. نتیجهٔ هر کارنامه را با همین نگاه بخوانید و اگر سؤالی داشتید از مرکز بپرسید.



صفحهٔ کارنامه: کارنامهٔ رشدی، کارنامه‌های کامل غربالگری و فایل‌های دانلودی



کارنامهٔ کامل ASQ (بخش اول): نتیجهٔ غربالگری و امتیاز حوزه‌ها

حرکت درشت: **۵۰**

حرکت ظریف: **۴۵**

حل مسئله و شناختی: **۴۰**

شخصی ـ اجتماعی: **۵۰**

مهارت‌های کسب‌نشده / چالش‌ها

هنوز کلمه‌های زیادی نمی‌گوید و خواسته‌هایش را بیشتر با اشاره نشان می‌دهد. ترکیب دو کلمه کنار هم دیده نمی‌شود.

نقاط قوت

بازی‌های حرکتی را دوست دارد، ارتباط چشمی خوبی می‌گیرد و دستورهای سادهٔ یک‌مرحله‌ای را انجام می‌دهد.

دغدغهٔ اعلام‌شده توسط والد

نگرانم که نسبت به هم‌سن‌هایش دیرتر حرف می‌زند.

قدم بعدی

رشد کودک را زیر نظر داشته باشید و غربالگری را در بازهٔ بعدی تکرار کنید؛ اگر نگرانی تازه‌ای پیش آمد، با مرکز در تماس باشید.

شناسهٔ کارنامه در سایت: NH-۱۰۰۷۷۷ • فراخوانی‌شده از سایت در ۲۷ مرداد ۱۴۰۵

کارنامهٔ کامل ASQ (بخش دوم): چالش‌ها، نقاط قوت و قدم بعدی

۸) امور مالی؛ حساب شما به زبان ساده

۱ـ «ناحیه کاربری ▾» را بزنید و «امور مالی» را انتخاب کنید.

۲ـ اینجا فهرست پرداخت‌ها و هزینهٔ جلسه‌های فرزندتان را ردیف‌به‌ردیف می‌بینید: تاریخ، شرح، مبلغ و ماندهٔ حساب بعد از هر ردیف.

۳ـ آخر فهرست، **ماندهٔ حساب** است: اگر «بستانکاری (پیش‌پرداخت)» باشد یعنی از پرداخت‌تان هنوز مبلغی برای جلسه‌های بعد مانده است؛ اگر «بدهی» باشد یعنی هزینهٔ جلسه‌ای پرداخت نشده؛ و «تسویه» یعنی حساب صاف است. همین مانده را در پیشخوان هم می‌بینید.



امور مالی: ردیف‌های پرداخت و جلسه و ماندهٔ حساب در انتها

۹) تیکت‌ها؛ پیام رسمی به مرکز

برای کارهای رسمی‌تر ـ مثلاً درخواست نامهٔ بیمه یا ارجاع به مدرسه، یا سؤالی که می‌خواهید سابقه‌اش بماند ـ از تیکت استفاده کنید.

۱ ـ «ناحیه کاربری ▾» ← «تیکت‌ها». فهرست تیکت‌های قبلی‌تان را می‌بینید.

۲ ـ برای تیکت تازه، دکمهٔ ساخت تیکت را بزنید و این‌ها را پر کنید: **موضوع**، **نوع درخواست** (نظر، پیشنهاد، درخواست نامهٔ بیمه، ارجاع به مدرسه، درخواست گزارش رشدی یا سایر)، **گیرنده** (مدیر مرکز، ارزیاب یا درمانگر) و متن پیام. بعد دکمهٔ ثبت را بزنید.

۳ ـ پاسخ مرکز در همان تیکت می‌آید؛ روی تیکت بزنید تا گفت‌وگو را ببینید و اگر لازم بود همان‌جا جواب بدهید.

تیکت‌های من

+ تیکت تازه

سؤال دربارهٔ تمرین‌های خانه — نمونه
سایر · پاسخ داده شد · ۱۴۰۵/۰۸/۲۷

درخواست جابه‌جایی ساعت جلسه — نمونه
سایر · در انتظار پاسخ · ۱۴۰۵/۰۸/۲۷

فهرست تیکت‌ها



ساخت تیکت تازه: موضوع، نوع درخواست، گیرنده و متن پیام

سؤال دربارهٔ تمرین‌های خانه — نمونه

سایر · مخاطب: درمانگر — درمانگر نمونه

شما · ۱۴۰۵/۰۸/۲۷ ۱۶:۱۸

سلام، تمرین «بده» را چطور انجام بدهیم اگر کودک توپ را نخواهد؟

مرکز · ۱۴۰۵/۰۸/۲۷ ۱۶:۱۸

سلام، اشکالی ندارد؛ بازی را با خوراکی یا اسباب‌بازی موردعلاقه‌اش شروع کنید و هر تلاشی برای صدا درآوردن را همان لحظه تشویق کنید.

پیام تازه…

فرستادن

داخل یک تیکت: پیام شما و پاسخ مرکز

۱۰) نظرسنجی؛ نظرتان دربارهٔ درمانگر

۱ـ «ناحیه کاربری ▾» ← «نظرسنجی». وقتی کنارش نقطهٔ سبز می‌بینید، یعنی وقت نظرسنجی است؛ در پیشخوان هم کادر سبزش می‌آید. معمولاً دو ماه بعد از ارزیابی اولیه نوبتش می‌رسد.

۲ـ برای هر درمانگر یک فرم جدا هست. به سؤال‌ها جواب بدهید؛ بعضی سؤال‌ها امتیازی‌اند (از کم تا زیاد)، بعضی انتخابی و یکی هم جای نوشتن نظر آزاد دارد.

۳ـ دکمهٔ ثبت را بزنید. نظر شما به بهتر شدن کار مرکز کمک می‌کند.



فرم نظرسنجی یک درمانگر: سؤال امتیازی، انتخابی و جای نوشتن نظر

۱۱) ارتباط با درمانگر؛ پیام مستقیم

۱ـ «ناحیه کاربری ▾» ← «ارتباط با درمانگر». برای هر درمانگر یک گفت‌وگوی جدا دارید.

۲ـ روی اسم درمانگر بزنید، پیام‌تان را بنویسید و بفرستید. جواب درمانگر در همان گفت‌وگو می‌آید و اگر پیام نخوانده داشته باشید، تعدادش هم در منو و هم در پیشخوان دیده می‌شود.

پیام با درمانگر

پرسش‌هایتان را مستقیم برای درمانگر بنویسید؛ پاسخ او همین‌جا نمایش داده می‌شود.

درمانگر نمونه — گفتاردرمانی ۱ خوانده‌نشده

آخرین پیام: آفرین! همین روند را ادامه بدهید؛ این هفته روی کلمهٔ «بده» هم... — ۲۷ آبان ۱۴۰۵

گفت‌وگو

درمانگر نمونه ۲ — کاردرمانی

گفت‌وگو

فهرست گفت‌وگوها با درمانگرها

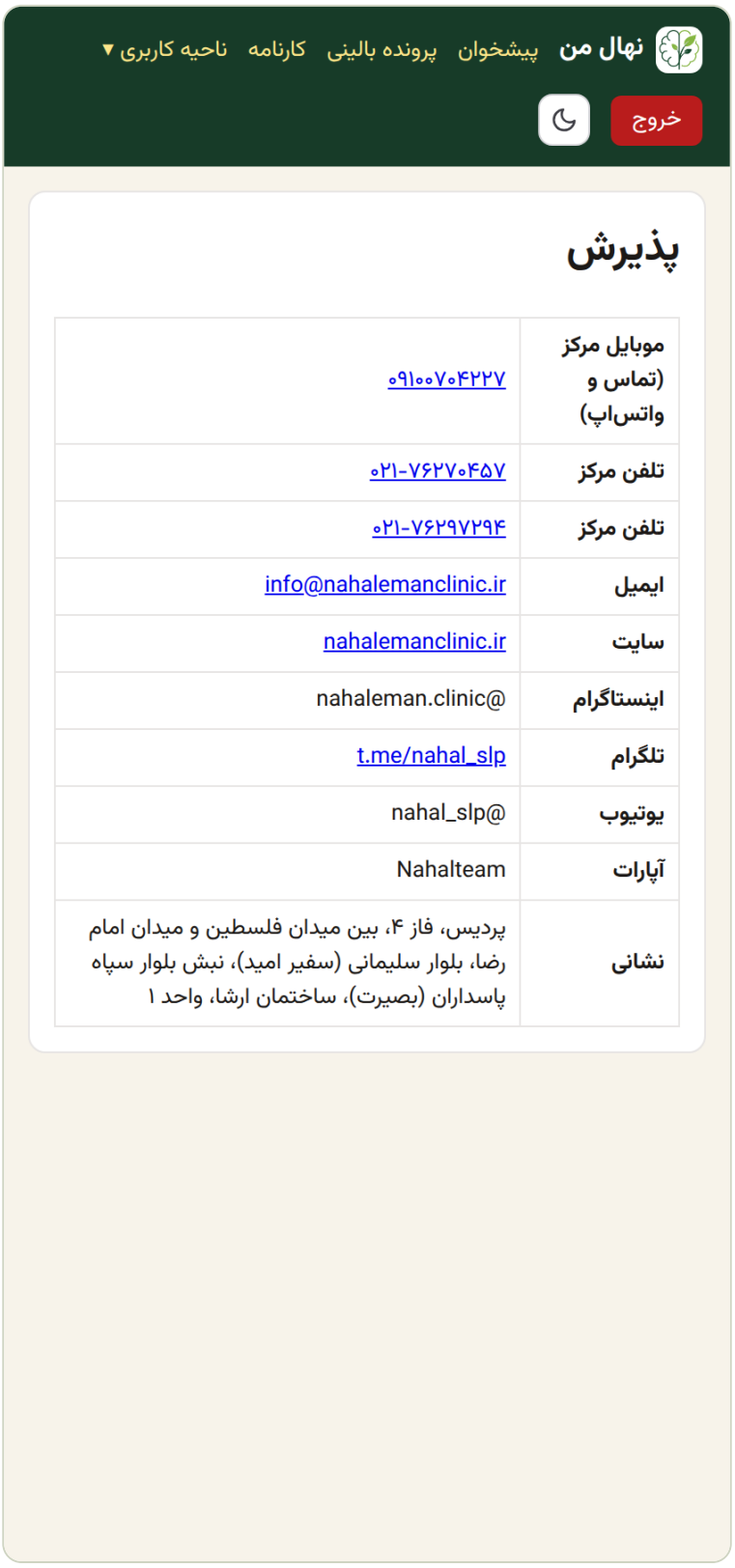


داخل گفت‌وگو با درمانگر: پیام‌های شما و پاسخ درمانگر

۱۲) پذیرش؛ راه‌های تماس با مرکز

۱ـ «ناحیه کاربری ▼» ← «پذیرش».

۲ـ اینجا همهٔ راه‌های تماس با مرکز یک‌جا هست: شماره‌های تماس و موبایل مرکز، نشانی، ایمیل و صفحه‌های مرکز در شبکه‌های اجتماعی؛ برای هماهنگی نوبت و کارهای پذیرش از همین‌ها استفاده کنید.



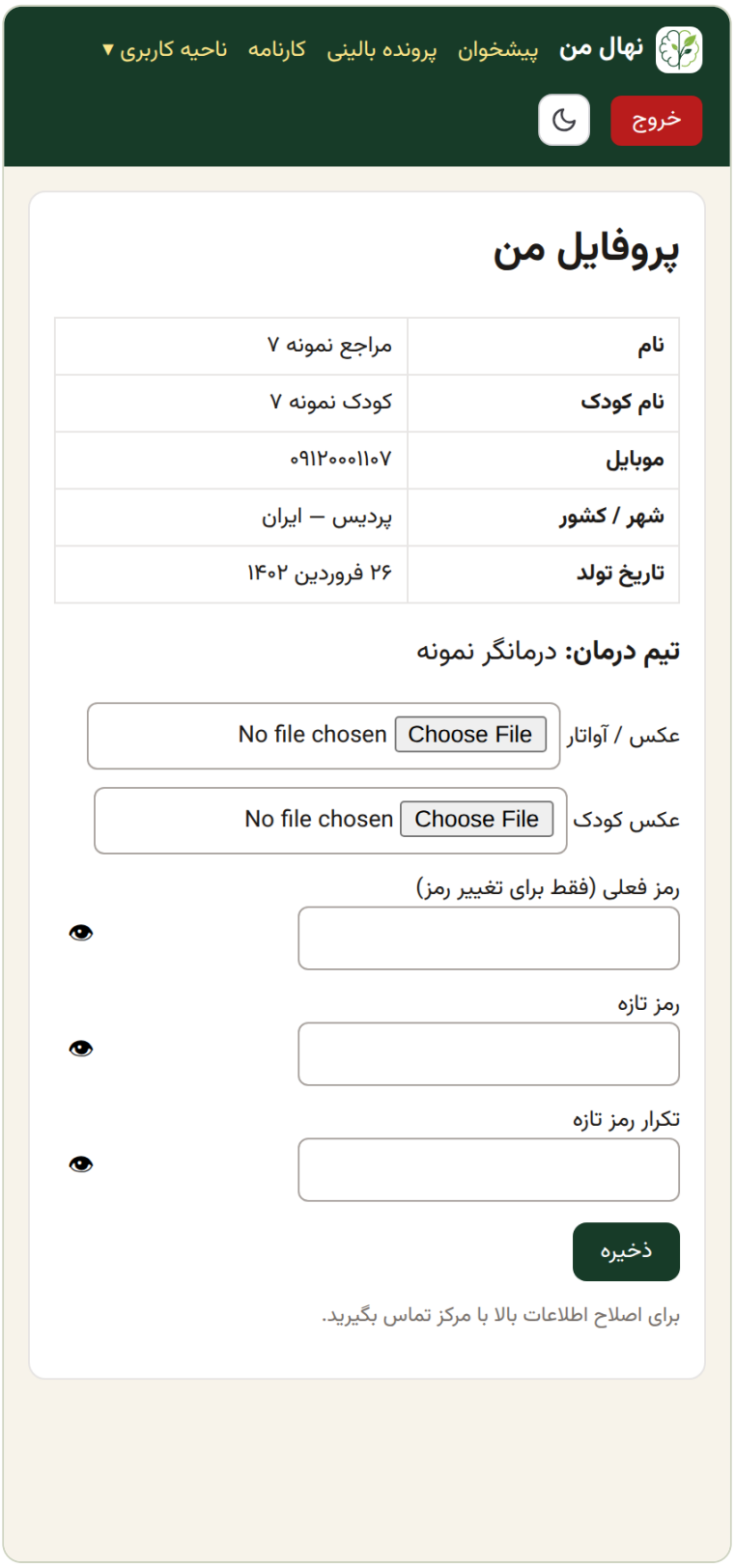
صفحهٔ پذیرش: شماره‌ها، نشانی و راه‌های تماس مرکز

۱۳) پروفایل و تغییر رمز

۱ـ «ناحیه کاربری ▾» ← «پروفایل». مشخصات ثبت‌شده‌تان را می‌بینید؛ اگر جایی اشتباه بود، برای اصلاحش با مرکز تماس بگیرید.

۲ـ عکس کودک: اگر دوست دارید عکس فرزندتان در پنل دیده شود، از همین صفحه می‌توانید عکس بارگذاری کنید.

۳ـ تغییر رمز: رمز فعلی را در کادر اول و رمز تازه را در دو کادر بعدی (رمز تازه + تکرارش) بنویسید و «ذخیره» را بزنید. رمز تازه حداقل ۸ حرف یا عدد باشد.



پروفایل: مشخصات، عکس کودک و فرم تغییر رمز

۱۴) چند نکتهٔ پایانی

- **رمزتان را به هیچ‌کس ندهید؛** مرکز هیچ‌وقت رمز شما را از شما نمی‌خواهد.
- **رمز را فراموش کردید؟** با پذیرش تماس بگیرید تا رمز تازه با پیامک برایتان فرستاده شود؛ از صفحهٔ ورود هم لینک «فعال‌سازی / فراموشی رمز» هست.
- **گوشی را با دیگران شریکید؟** کارتان که تمام شد، دکمهٔ «خروج» بالای صفحه را بزنید تا کس دیگری وارد پنل فرزندتان نشود.
- **تمرین‌ها را همان هفته انجام بدهید و تیک بزنید؛** درمانگر از همین تیک‌ها روند کار در خانه را می‌بیند و جلسهٔ بعد را بهتر برنامه‌ریزی می‌کند.
- **هر جا گیر کردید:** پشتیبانی ۰۹۱۰ ۰۷۰ ۴۲۲۷.